

**государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»**

**ПРОТОКОЛ № 1
заседания Педагогического Совета**

г. Пермь

26.01.2023

Председатель: Волкова Л.В.

Присутствовали: Чистякова Н.Д., Клейман И.С., Серебренникова М.К., Беляевских В.С., Женина Л.В., Ларькова С.С., Клинова М.К., Яковлева Н.Г., Кадырова Т.В., Смердова Е.А., Зотова Д.А., Семенцова О.А., Фаязова А.Ф., Клинова М.Н., Семенова Ю.А., Коновалова О.В., Дремина И.А., Тютюникова И.В., Баранова С.Б., Фишер Я.В.

Отсутствовали: Патракеева М.И. (декретный отпуск), Елтышева И.В. (больничный лист), Новикова Е.О. (больничный лист), Никитина С.Л. (уважительная причина).

Повестка дня:

1. Об утверждении председателя и состава педсовета ГАУ ДПО «ИРО ПК»

Чистякова Н.Д., начальник ЦНППМПР

2. Утверждение плана работы педсовета на 2023 год

Волкова Л.В., заместитель директора ИРО ПК

3. О возможностях использования в образовательной деятельности результатов внедрения региональной модели наставничества

Дремина И.А., с.н.с. отдела воспитания и социализации

4. Утверждение перечня и сроков реализации программ КПК кафедрами ЦНППМПР в первом полугодии 2023 года.

Женина Л.В., зав. кафедрой общего образования ЦНППМПР

Серебренникова М.К., зав. кафедрой профессионального мастерства ЦНППМПР

5. Обсуждение изменений в локальные документы, регламентирующие образовательную деятельность в ГАУ ДПО «ИРО ПК» в 2023 году и согласование сроков их утверждения.

Чистякова Н.Д., начальник ЦНППМПР

Ларькова С.С., начальник организационно-методического отдела ЦНППМПР

6. Разное

По вопросу 1. Об утверждении председателя и состава педсовета ГАУ ДПО «ИРО ПК»

Слушали: Чистякову Наталию Дмитриевну, начальника ЦНППМПР

Решили:

1. Утвердить Волкову Лилию Викторовну - председателем Педагогического Совета.
2. Включить в состав Педагогического Совета Тютюникову Ирину Витальевну, Баранову Светлану Борисовну, Никитину Светлану Леонидовну методистов сектора развития образовательных систем Центра цифровизации и развития образовательных систем ГАУ ДПО "ИРО ПК". (Приложение 1)

Результаты голосования: «ЗА»- 20 чел., «ПРОТИВ» -нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-нет

По вопросу 2. Утверждение плана работы Педагогического Совета на 2023 год

Слушали: Волкову Лилию Викторовну, заместителя директора ИРО ПК

Решили:

1. Принять и утвердить план работы Педагогического Совета на 2023 год (Приложение 2)
2. Включить при необходимости в план работы Педагогического Совета вопросы деятельности структурных подразделений ИРО ПК, которые необходимо учесть в образовательном процессе.

Результаты голосования: «ЗА»- 20 чел., «ПРОТИВ» -нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-нет

По вопросу 3. О возможностях использования в образовательной деятельности результатов внедрения региональной модели наставничества

Слушали: Дрёмину Ингу Анатольевну, старшего научного сотрудник отдела воспитания и социализации

Решили:

1. Принять к сведению информацию по внедрению результатов региональной модели наставничества педагогических работников Пермского края и рекомендовать к использованию в образовательной деятельности.
2. Инициировать совещание с представителями Министерства образования Пермского края по вопросам механизмов персонализации наставничества и создания банка данных.

Результаты голосования: «ЗА»- 20 чел., «ПРОТИВ» -нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-нет

По вопросу 4. Утверждение перечня и сроков реализации программ КПК кафедрами ЦНППМПР в первом полугодии 2023 года.

Слушали: Женину Ларису Викторовну, заведующий кафедрой общего образования ЦНППМПР, к.и.н.

Серебренникову Марину Константиновну, заведующего кафедрой профессионального мастерства ЦНППМПР, к.б.н.

Решили: Принять и утвердить перечень программ КПК кафедр ЦНППМПР и сроки их реализации на первое полугодие 2023 года (Приложение 3)

Результаты голосования: «ЗА»- 20 чел., «ПРОТИВ» -нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-нет

По вопросу 5. Обсуждение изменений в локальные документы, регламентирующие образовательную деятельность в ГАУ ДПО «ИРО ПК» в 2023 году и согласование сроков их утверждения.

Слушали: Ларькову Светлану Сергеевну, начальника организационно-методического отдела

Решили: Принять изменения в локальных документах, регламентирующих образовательную деятельность в ГАУ ДПО «ИРО ПК» в 2023 год Ответственный: Ларькова С.С.

(Приложение 4)

Результаты голосования: «ЗА»- 20 чел., «ПРОТИВ» -нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-нет

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «ЗА» - 20 чел., «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАСЯ» - нет

Председатель
Педагогического Совета ГАУ ДПО «ИРО ПК»



Л.В.Волкова

Секретарь
Педагогического Совета ГАУ ДПО «ИРО ПК»



Я.В.Фишер

СОСТАВ
педагогического совета
ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»

№ п.п.	ФИО	Должность, отдел	почта
1.	Волкова Лилия Викторовна	заместитель директора ИРО ПК председатель ПС	volkova@iro.perm.ru
2.	Чистякова Наталия Дмитриевна	начальник ЦНППММПР, заместитель председателя ПС	nd4-cub@iro.perm.ru
3.	Фишер Яна Вячеславовна	методист кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР секретарь	fish-cub@iro.perm.ru
4.	Серебренникова Марина Константиновна	заведующий кафедрой профессионального мастерства ЦНППММПР, к.б.н.	mkc-cub@iro.perm.ru
5.	Клейман Илья Самуилович	ведущий научный сотрудник кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР, к.п.н.	isk-cub@iro.perm.ru
6.	Семенцова Ольга Александровна	доцент кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР, к.п.н.	permmetcenter@mail.ru
7.	Фаязова Альфия Фаритовна	доцент кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР, к.п.н.	faf-cub@iro.perm.ru
8.	Клинова Мария Николаевна	старший преподаватель кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР	marklin72@mail.ru
9.	Патракеева Мария Игоревна (декрет. Отпуск)	старший преподаватель кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР	
10.	Беляевских Вероника Сергеевна	методист кафедры профессионального мастерства ЦНППММПР	bvs-cub@iro.perm.ru
11.	Женина Лариса Викторовна	заведующий кафедрой общего образования ЦНППММПР, к.и.н.	larisaj@yandex.ru
12.	Зотова Дина Александровна	методист кафедры общего образования ЦНППММПР	dzot-cub@iro.perm.ru
13.	Елтышева Ирина Валерьевна	доцент кафедры общего образования ЦНППММПР, к.б.н.	ive-cub@iro.perm.ru
14.	Новикова Елена Олеговна	старший преподаватель кафедры общего образования ЦНППММПР	neo-cub@iro.perm.ru
15.	Яковлева Надежда Геннадьевна	старший преподаватель кафедры общего образования ЦНППММПР	jang-cub@iro.perm.ru
16.	Смердова Екатерина Андреевна	старший преподаватель кафедры общего образования ЦНППММПР	sea-cub@iro.perm.ru
17.	Кадырова Татьяна Васильевна	старший преподаватель кафедры общего образования ЦНППММПР	ktv4-cub@iro.perm.ru
18.	Ларькова Светлана Сергеевна	начальник организационно- методического отдела, член профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГАУ ДПО «ИРО ПК»	larkova-svetlana@mail.ru

19.	Семенова Юлия Александровна	Методист организационно-методического отдела ЦНППММППР	uas-cub@iro.perm.ru
20.	Коновалова Оксана Владимировна	методист организационно-методического отдела ЦНППММППР	ovk2811@mail.ru
21.	Дремина Инга Анатольевна	старший научный сотрудник отдела воспитания и социализации	dryominasc80@yandex.ru
22.	Тютюникова Ирина Витальевна	методист сектора развития образовательных систем Центра цифровизации и развития образовательных систем ГАУ ДПО "ИРО ПК»	tiv-ros@iro.perm.ru
23.	Баранова Светлана Борисовна	методист сектора развития образовательных систем Центра цифровизации и развития образовательных систем ГАУ ДПО "ИРО ПК»	bsb-ros@iro.perm.ru
24.	Никитина Светлана Леонидовна	методист сектора развития образовательных систем Центра цифровизации и развития образовательных систем ГАУ ДПО "ИРО ПК»	nikswet1972@rambler.ru

ПЛАН РАБОТЫ
Педагогического совета ГАУ ДПО «ИРО ПК» на 2023 год

Дата заседания	Повестка
26 января	1. Об утверждении председателя педсовета ГАУ ДПО «ИРО ПК» <i>Чистякова Н.Д.</i> 2. Утверждение плана работы педсовета на 2023 год <i>Волкова Л.В.</i> 3. О возможностях использования в образовательной деятельности результатов внедрения региональной модели наставничества <i>Дремина И.А.</i> 4. Утверждение перечня и сроков реализации программ КПК кафедрами ЦНППМПР в первом полугодии 2023 года. <i>Женина Л.В., Серебренникова М.К.</i> 5. Обсуждение изменений в локальные документы, регламентирующие образовательную деятельность в ГАУ ДПО «ИРО ПК» в 2023 году и согласование сроков их утверждения. <i>Чистякова Н.Д., Ларькова С.С.</i> 6. Разное
25 мая	1. О промежуточных результатах методического сопровождения общеобразовательными организациями Пермского края по введению и реализации измененного (обновленного) ФГОС СОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО. <i>Женина Л.В., Семенцова О.А.</i> 2. Рассмотрение и обсуждение разработанных программ ДПП для включения их в федеральный реестр программ. <i>Женина Л.В., Серебренникова М.К.</i> 3. О необходимости внесения дополнений и изменений в план повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на базе ЦНППМПР в 2023 году. <i>Женина Л.В., Серебренникова М.К.</i> 4. Разное
28 сентября	1. Об особенностях деятельности регионального методического актива в Пермском крае и возможностях использования первичных результатов в курсах ДПО <i>Чистякова Н.Д., Клейман И.С., Серебренникова М.К., Коновалова О.В.</i> 2. О реализации августовских мероприятий в 2023 г. <i>Семенова Ю.А.</i> 3. О новых подходах к аттестации педагогов Пермского края в условиях формирования национальной системы учительского роста <i>Коротаева Т.В.</i> 4. Разное
30 ноября	1. О результатах реализации проектов ЦНППМПР и их использовании в программах дополнительного профессионального образования <i>Клинова М.Н., Яковлева Н.Г.</i> 2. Конкурсное движение для педагогических работников и управленческих кадров Пермского края: выводы и задачи <i>Коновалова О.В.</i> 3. Предварительные итоги реализации ЦНППМПР ГЗ-2023 <i>Чистякова Н.Д., Ларькова С.С.</i> 3. Разное
в заочном формате (при необходимости)	Утверждение локальных документов, регламентирующих образовательную деятельность в ГАУ ДПО «ИРО ПК» в 2023 году <i>Чистякова Н.Д., Ларькова С.С.</i>

ПЛАН
повышения квалификации и профессиональной переподготовки
педагогических и руководящих работников системы образования Пермского края
в 2023 году

**Повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников
 ГАУ ДПО "Институт развития образования Пермского края"**

№ п/п	Наименование (тематика)	Объём (часов)	Форма проведения (реализации)	Категория слушателей	Сроки проведения	Плановое количество групп	Плановое кол-во обучающихся	Человеко-часы
1к-1/23 1к-2/23	Институциональные механизмы перевода школы с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы	72	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	управленческие команды ШНОР/ШСУ	20.02-26.05	10	250	18000
2к-1/23	Управление профессиональным ростом педагогических работников и управленческих кадров в условиях трансформации методической службы	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	руководители муниципальных методических служб, заместители руководителей и методисты образовательных организаций, учителя-предметники - кандидаты в региональный методический актив	октябрь-ноябрь	4	100	4000
3к-1/23	Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования	48	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	руководители общеобразовательных организаций, заместители руководителей общеобразовательных организаций, учителя общеобразовательных организаций, участвующих (планирующих участие) в проекте "Школа Минпросвещения России"	19.04 - 19.05 очно но 19, 20, 21.04 17, 18, 19.05 на базе школы	1	25 (возможно будет 50)	1200
4к-1/23	Мотивированный педагог-мотивированный обучающийся	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	педагогические работники образовательных организаций, в т.ч. из школ с низкими образовательными	сентябрь-октябрь	3	75	3000

				результатами				
5к-/23	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя начальных классов, методисты по начальному образованию, руководители ШМО учителей начальной школы, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	1 полуг (100 ч) 10.05 – 16.06 очно 1 группа – 29.05 2 группа – 30.05 3 группа – 05.06 4 группа – 06.06) 2 полуг (100 ч) авг-сент	8	200	7200
6к-/23	Обновленный ФГОС НОО: порядок организации, обновление содержания и методик обучения	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя начальных классов, методисты по начальному образованию, руководители ШМО учителей начальной школы, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	30.01-10.03 очно 1 группа – 21.02 2 группа – 22.02 3 группа – 01.03 4 группа – 02.03	4	100	4000
7к-/23	Использование веб-сервисов в профессиональной деятельности педагога в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	48	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя учебных предметов всех уровней общего образования, заместители директоров по УВР, методисты общеобразовательных организаций, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	18.10-17.11	2	50	2400
8к-/23	Формирование и оценка функциональной естественнонаучной грамотности обучающихся основной школы	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя биологии, химии, физики, географии, астрономии, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	13.03-26.04 очно 1 группа – 30.03 2 группа – 31.03	2	50	2000

9к-/23	Индивидуальный методический проект как способ непрерывного развития профессионального мастерства педагога в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	24	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	педагогические работники и управленческие кадры образовательных организаций, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	21.03-07.04 очно 1 группа – 27.03 2 группа – 28.03	2	50	1200
10к-/23	Институциональные механизмы реализации воспитания в условиях введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	заместитель директоров по ВР, советник по воспитанию, классный руководитель	03.10-02.11	4	100	4000
11к-/23	Стратегии смыслового чтения текстов и работа с информацией как основа формирования читательской грамотности обучающихся начальной и основной школы	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя начальных классов и учителя-предметники основной школы, в т.ч. из школ с низкими образовательными результатами	сентябрь	2	50	2000
30к-/23	Возможности интегральной профессионально-образовательной среды для разработки индивидуального образовательного маршрута педагога дошкольного образования	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	педагогические работники образовательных организаций	07.11-28.11	3	75	3000
12к-/23	Проектирование образовательного процесса учителями-предметниками при реализации федеральных образовательных программ	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя основной и средней школы, реализующие ФОП	14.03-14.04	6	150	6000
13к-/23	Проектирование образовательного процесса при реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя-предметника	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя основной и средней школы	1-5 гр: 30.05-22.06 6 гр: 18.04-16.05	12	300	10800
14к-/23	Современный урок биологии и химии с учётом требований обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя биологии и химии	3.10.- 3.11.	2	50	1800

15к- /23	Методические и содержательные аспекты подготовки к ГИА по биологии в условиях обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя биологии	2.03 – 4.04	2	50	2000
16к- /23	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя основной школы	31.01-28.02	12	300	10800
17к- /23	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС СОО в работе учителя	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя основной и средней школы	22.08-22.09	12	300	10800
18к- /23	Формирование и оценка функциональной грамотности на уроках истории и обществознания с учетом требований ФГОС ООО, ФГОС СОО	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя истории	3.10-3.11	1	25	900
19к- /23	Методическое и содержательное сопровождение подготовки к ГИА по иностранным языкам в условиях обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя иностранных языков	2.03.- 4.04	2	50	2000
20к- /23	Сопровождение процесса обучения второму иностранному языку в условиях реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя иностранных языков	07.11-08.12	2	50	1800
21к- /23	Развитие функциональной грамотности на уроках иностранного языка в условиях обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя иностранных языков	3.10-3.11	2	50	2000
22к- /23	Развитие функциональной грамотности у обучающихся на уроках русского языка и литературы в условиях обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя русского языка и литературы	9.10-9.11	2	50	2000

23к- /23	Проектирование современного урока русского языка и литературы с учетом требований обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя русского языка и литературы	07.11-08.12	2	50	1800
24к- /23	Проектирование современного урока математики с учетом требований обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя математики	3.10-3.11	2	50	2000
25к- /23	Организация внеурочной деятельности по математике на основе проектного метода с учетом образовательных результатов обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя математики	07.11-08.12	2	50	1800
26к- /23	Использование цифровых ресурсов и цифрового оборудования для реализации проектной и исследовательской деятельности обучающихся на уроках физики	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя-предметники общеобразовательных учреждений основной школы «Точек роста»	07.11-08.12	2	50	1800
27к- /23	Цифровая компетентность учителя-предметника в условиях введения обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя основной и средней школы	3.10-3.11	2	50	2000
28к- /23	Развитие функциональной грамотности обучающихся и оценка образовательных результатов на уроках математики с учетом требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО	40	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя математики	2.03.-4.04	2	50	2000
29к- /23	Использование цифровых ресурсов и цифрового оборудования для реализации проектной и исследовательской деятельности обучающихся на	36	очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий	учителя образовательных учреждений и школ «Точек роста»	07.11-08.12	2	50	1800

	уроках биологии и химии							
ИТОГО:						114	2850	116 100

Требования к структуре дополнительной профессиональной программы, реализуемой в ГБУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», утвержденные приказом ИРО ПК от 22.01.2016г № 01-05/4	Предложения к структуре дополнительной профессиональной программы в соответствии с программами, размещенными в Федеральном реестре программ ДПО
Титульный лист	Титульный лист
1. Общая характеристика программы. 1.1. Актуальность и обоснованность темы программы. 1.2. Цель реализации программы. 1.3. Планируемые результаты освоения программы, в т.ч. отсроченный результат. 1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение (категория обучающихся). 1.5. Трудоемкость обучения 1.6. Форма обучения	Раздел 1. Характеристика программы 1.1. Цель реализации программы 1.2. Планируемые результаты обучения 1.3. Категория слушателей 1.4. Форма обучения 1.5. Срок освоения программы
2. Содержание программы. 2.1. Учебный план программы 2.2. Календарный учебный график. 2.3. Рабочие программы учебных модулей/ дисциплин (Содержание программы).	Раздел 2. Содержание программы 2.1. Учебный план программы (таблица) 2.2. Рабочая программа
3. Организационно-педагогические условия программы 3.1. Учебно-методическое обеспечение программы 3.2. Материально-технические условия 3.3. Сведения о педагогических и научно-педагогических работниках	Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы - Входной контроль - Выходной контроль - Промежуточный контроль - Итоговая аттестация
4. Оценка качества освоения программы 4.1. Формы аттестации (текущая аттестация (при наличии); промежуточная аттестация (при наличии); итоговая аттестация). 4.2. Оценочные материалы, в том числе по оцениванию отсроченного результата.	Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы 4.1. организационно-методическое и информационное обеспечение программы - Нормативные документы - Литература - Электронные обучающие материалы - Интернет-ресурсы 4.2. Материально-технические условия реализации программы - Технические средства обучения