

**РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА ИРО ПК  
ПРОТОКОЛ № 1**

**25 января 2017 года**

**Председатель:** Шубин С.В

**Присутствовали:** Клейман И.С., Ключева Г.А., Кокшаров В.Л., Колобов А.В., Копысова Э.С., Коротаева Т.В., Петунина, Сыпачева Г.Ш., Таизова О.С., Фаязова А.Ф., Черепанов М.С., Шубина Н.В.

**Отсутствуют:** Афанасьева М.П.(отпуск), Акулов А.А.(б\л), Сидорова Л.С.

**По вопросу «О планировании работ по реализации государственного задания и краевых мероприятий на 2017 год отделами ИРО Пермского края»**

1. Информацию о планировании работ по реализации государственного задания и краевых мероприятий на 2017 год отделами ИРО Пермского края принять к сведению
2. Предложить Министерству образования и науки Пермского края внести редакторскую правку в формулировку раздела 1 Государственного задания: в соответствии с терминологией, используемой в Кодификаторе гос. Услуг, и Уставом ИРО ПК словосочетание «методическое сопровождение» заменить на «научно-методическое сопровождение».

**По вопросу «Отчет о внебюджетной деятельности ИРО Пермского края в 2016 году»**

1. Информацию о внебюджетной деятельности ИРО Пермского края в 2016 году принять к сведению.
2. Отметить эффективность деятельности по привлечению внебюджетных средств отделов оценки качества образования (нач. Черепанов М.С.) и воспитания и социализации (нач. Копысова Э.С.).
3. Поручить начальникам отделов (Акулов А.В., Копысова Э.С., Новикова О.Н., Ключева Г.Н., Коротаева Т.В., Черепанов М.С.) подготовить и представить в срок до 03.02.2017 г. уточненные планы мероприятий по приносящей доход деятельности отдела, согласовать планы с Колобовым А.В., зам. директора, Сыпачевой Г.Ш., начальника внебюджетного отдела. Сыпачевой Г.Ш. на основании уточненных планов отделов в срок до 08.02.2017 г. составить План мероприятий приносящей доход деятельности ИРО ПК в 2017 г.



**По вопросу «Отчет о повышении квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников системы образования Пермского края в 2016 году и планировании курсовой подготовки на 2017 год»**

1. Деятельность ИРО ПК по организации курсовой подготовки и проведению курсов повышения квалификации в 2016 году считать удовлетворительной.
2. Принять к сведению План курсовой подготовки работников образования в Пермском крае в 2017 г.
3. Поручить Фаязовой А.Ф. и Клейману И.С. провести апробацию процедур, содержания и форм оценки отсроченных результатов реализации дополнительных профессиональных программ, реализуемых в ИРО ПК и другими поставщиками образовательных услуг в 2017 году.
4. Поручить Фаязовой А.Ф.
  - в срок до 20 марта 2017 г. подготовить предложения для Министерства образования и науки Пермского края по модернизации Единого банка дополнительных профессиональных программ;
  - 9 февраля 2017 года организовать и провести совещание с поставщиками образовательных услуг по оформлению отчетных документов в рамках конкурсных процедур по повышению квалификации и профессиональной переподготовке и апробации разных муниципальных и институциональных моделей отсроченного результата ДПП,
  - 16 февраля 2017 года провести online-совещание с методистами муниципальных территорий по курсовой подготовке и апробации отсроченного результата ДПП.
5. Рекомендовать администрации ИРО ПК утвердить порядок установления стоимости слушателя курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Пермского края на основе метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), в соответствии с ч.6. ст. 22 ФЗ от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб».
6. Рекомендовать администрации ИРО ПК утвердить Нормы времени для расчета основных видов работ (услуг) по дополнительному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников в ГАУ ДПО ИРО ПК (Приложение).
7. Утвердить «План научно-методического сопровождения реализации дополнительных профессиональных программ в ИРО ПК, 2017 год» (Приложение). Контроль за исполнение плана возложить на Фаязову А.Ф.
8. Начальникам отделов ИРО ПК (Акулову А.А., Копысовой Э.С., Новиковой О.Н., Ключевой Г.А.) в срок до 13 февраля 2017г. подготовить список базовых образовательных учреждений и педагогов-андрагогов, на базе которых будут реализованы ДПП. Утвердить список базовых образовательных учреждений и педагогов - андрагогов в срок до 15 февраля 2017 г. на Научно-методическом совете ИРО ПК.

9. Начальникам отделов ИРО ПК (Акулову А.А., Копысовой Э.С., Новиковой О.Н., Черепанову М.С., Ключевой Г.Н., Коротасовой Т.В.) в срок до 15 ноября 2017 года подготовить предложения в план курсовой подготовки 2018 года, реализуемой ИРО ПК, включить в план дополнительные профессиональные программы, согласованные с содержанием работы отдела.

Председатель Ученого совета ИРО ПК



С.В. Шубин

Ученый секретарь



О.С. Таизова