

**РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА ИРО ПК
ПРОТОКОЛ № 2**

26 апреля 2017 года

Председатель: Шубин С.В

Присутствовали: Афанасьева М.П., Клейман И.С., Кокшаров В.Л., Колобов А.В., Копысова Э.С., Коротаева Т.В., Петунина, Таизова О.С., Фаязова А.Ф., Черепанов М.С., Шубина Н.В.

Отсутствуют: Акулов А.А.(б\л), Ключева Г.А.(отпуск), Новикова О.Н. (командировка), Сидорова Л.С., Сыпачева Г.Ш. (отпуск).

1. По вопросу «Об итогах проведения конкурса «Учитель года» в Пермском крае в 2017 году»

1. Информацию об итогах краевого конкурса «Учитель года-2017» принять к сведению.

2. Утвердить предложения в оргкомитет конкурса от сотрудников ИРО ПК по организации и проведению конкурса в 2017 году (Приложение).

3. Поручить А.Ф. Фаязовой, зам. директора ГАУ ДПО ИРО ПК, подготовить в адрес министерства образования и науки Пермского края в срок до 27.04.2017г представление на следующих сотрудников института для объявления благодарности за активную и действенную помощь в подготовке и проведении краевого конкурса «Учитель года - 2017»:

- Шурмина И.Ю., н.с. отдела воспитания и социализации ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Дремина И.А., н.с. отдела воспитания и социализации ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Клинова М.Н., н.с. отдела сопровождения ФГОС ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Тихомирова О.А., с.н.с. отдела сопровождения ФГОС ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Никитина С.Л., методист отдела сопровождения ФГОС ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Зотова Д.А., с.н.с. отдела сопровождения ФГОС ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Кивилева Л.В., с.н.с. отдела профессионального развития педагогов ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Молош Л.А., методист отдела профессионального развития педагогов ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Ларькова С.С., гл. специалист по УМР отдела профессионального развития педагогов ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Кокшаров В.Л., начальник отдела телекоммуникационных технологий ГАУ ДПО ИРО ПК,

- Куршакова Т.В., методист отдела телекоммуникационных технологий ГАУ ДПО ИРО ПК,
- Асадулина Ю.А., юрисконсульт организационно-экономического отдела ГАУ ДПО ИРО ПК

4. Поручить А.Ф. Фаязовой, зам. директора ГАУ ДПО ИРО ПК, подготовить в адрес министерства образования и науки Пермского края в срок до 27.04.2017г список муниципальных специалистов, принявших активное участие в сопровождении победителей и призеров очного этапа краевого конкурса «Учитель года-2017»

5. Поручить Фаязовой А.Ф., зам. директора, Колобову А.В., зам. директора, Шубиной Н.В., начальник отдела ОФО, подготовить для администрации ИРО ПК предложения по организации работ методистов и научных сотрудников ИРО ПК в период проведения крупных краевых целевых мероприятий (регламент, сроки). Назначить ответственной за подготовку предложений А.Ф. Фаязову.

2. По вопросу «О результатах реализации сотрудниками ИРО ПК ФСП по теме «Комплекс современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования» в 2016 года и планировании работ на 2017 г» (п. 3.2. ФЦПРО)

1. Информацию о результатах реализации сотрудниками ИРО ПК ФСП по теме «Комплекс современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования» в 2016 года и планировании работ в 2017 году принять к сведению.

2. Признать работу ГАУ ДПО ИРО ПК по реализации мероприятий ФСП по теме «Комплекс современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования» в 2016 году удовлетворительной.

3. По вопросу «О реализации комплекса мероприятий по поддержке школ с низкими результатами обучения, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в рамках мероприятий п.2.2. ФЦПРО на 2016–2020 гг. в 2017 году»

1. Информацию о реализации комплекса мероприятий по поддержке школ с низкими результатами обучения, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в рамках мероприятий п.2.2. ФЦПРО на 2016–2020 гг. в 2017 году принять к сведению.

2. Утвердить «План-график мероприятий ИРО ПК по поддержке школ с низкими результатами обучения, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в рамках реализации п.2.2. ФЦПРО на 2016–2020 гг. и плана мероприятий Пермского края на 2017 г.»

4. По вопросу «Об утверждении «Рекомендаций по порядку оформления отчетной документации в рамках государственного задания, в том числе, краевых целевых мероприятий»

1. Поручить А.В. Колобову, зам. директору ИРО ПК, обсудить «Рекомендаций по порядку оформления отчетной документации в рамках государственного задания, в том числе, краевых целевых мероприятий (проект)» собрать с руководителей структурных подразделений ИРО ПК предложения по доработке, коррекции текста Рекомендаций (с учетом специфики первичной документации в работе разных отделов).

2. Новую редакцию документа представить на обсуждение экспертной группы в составе Роговой А.А., Петуниной Е.Л., Шубиной Н.Н.

3. Последнюю редакцию Рекомендаций представить на заседании Ученого совета 31 мая 2017 года.

5. По вопросу «Разное»

1. Провести предварительную экспертизу содержания и организации работ отдела телекоммуникационных технологий, в т.ч. нормативного обеспечения работы отдела. Назначить экспертную группу в составе И.С. Клеймана, А.В. Колобова, Н.В. Шубиной. Назначить руководителем группы А.В. Колобова, зам. директора ИРО ПК. Экспертами подготовить к следующему заседанию Ученого совета ИРО ПК (31 мая 2017 г.) устное экспертное заключение о работе отдела.

2. Л.А. Пермякову, и.о. начальника отдела сопровождения ФГОС, приглашать на заседания Уч. Совета в период болезни начальника отдела А.А. Акулова.

Председатель Ученого совета
ГАУ ДПО ИРО ПК



С.В. Шубин

Ученый секретарь



О.С. Таизова

