

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА ИРО ПК
ПРОТОКОЛ № 4
29 июня 2022 года

Председатель: Шубин С.В.

Участвовали: Женина Л.В., Клейман И.С., Кокшаров В.Л., Колобов А.В., Копысова Э.С., Коротаева Т.В., Ларькова С.С., Новикова О.Н., Петунина Е.Л., Ремизова А.С., Таизова О.С., Фаязова А.Ф., Черепанов М.С., Чистякова Н.Д., Шурмина И.Ю., Яковлева Н.С.

Не участвовали: Зверева Н.Е. (занятость по основному месту работы), Шубина Н.В. (отпуск), Подюков В.М. (командировка)

По вопросу «Информация о реализации государственного задания и краевых мероприятий ИРО Пермского края в первом полугодии 2022 года»

1. Информацию о реализации государственного задания и краевых мероприятий ИРО Пермского края в первом полугодии 2022 года принять к сведению (Приложение 1).

По вопросу «Разграничение функций Ученого, Педагогического, Научно-методического советов ИРО ПК»

1. Информацию о работе Педагогического совета ГАУ ДПО ИРО ПК, разграничении полномочий в деятельности Педагогического и Ученого советов института принять к сведению.
2. Утвердить Положение о научно-методическом совете ГАУ ДПО ИРО ПК в новой редакции (Приложение 2).

По вопросу «О плане августовских мероприятий ГАУ ДПО ИРО ПК в 2022 г.»

Утвердить План августовских мероприятий ГАУ ДПО ИРО ПК в 2022 года (Приложение 3).

По вопросу «Сопровождение ЦНППМПР федеральных и региональных проектов в сфере образования»

1. Информацию о сопровождении ЦНППМПР федеральных и региональных проектов в сфере образования принять к сведению.

2. Признать деятельность ЦНППМПР по сопровождению федеральных и региональных проектов удовлетворительной.
3. Поручить Научно-методическому совету (Клеман И.С., Новикова О.Н.) рассмотреть вопрос о взаимодействии структурных подразделений в реализации федеральных проектов (на примере проекта ПНПО). Результаты обсуждения представить на Ученом совете 28 сентября 2022 года.

По вопросу «Об утверждении «Порядка проведения приемки и экспертизы товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по договорам, заключенным для нужд Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края», а также отдельных этапов поставки и экспертизы товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных договором»

1. Порядок проведения приемки и экспертизы товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по договорам, заключенным для нужд Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края», а также отдельных этапов поставки и экспертизы товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных договором (Приложение 4) утвердить.
2. Поручить Колобову А.В., заместителю директора, Петуниной Е.Л., заместителю директора, Яковлевой Н.С., начальнику отдела закупок, руководителям структурных подразделений института Копысовой Э.С., Новиковой О.Н., Ремизовой А.С., Черепанову М.С., Чистяковой Н.Д., Шурминой И.Ю. организовать деятельность ИРО ПК и его подразделений в соответствии с утвержденным Порядком.


По вопросу: "Разное"

Создать антикоррупционную комиссию ИРО ПК в составе: И.С. Клейман (председатель), Н.В. Шубина, В.Н. Подюков.

Председатель Ученого совета ИРО ПК

 С.В. Шубин

Ученый секретарь

 О.С. Таизова