

## Приложение 1

### Положение

#### **о проведении всероссийского конкурса лучших практик в сфере государственно-общественного управления образованием**

#### I. Общие положения

1.1. Положение регламентирует статус и порядок проведения всероссийского конкурса лучших практик в сфере государственно-общественного управления образованием (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является общество с ограниченной ответственностью «Консалтинг и менеджмент».

1.3. Конкурс направлен на развитие и совершенствование форм общественного участия в сфере государственно-общественного управления образованием.

#### II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса: представление и распространение результатов лучших практик субъектов Российской Федерации в сфере государственно-общественного управления образованием (далее – ГОУО) широкому кругу участников образовательного процесса.

##### 2.2. Задачи Конкурса:

отбор практик государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации;

определение на основе экспертной оценки лучших практик;

предоставление возможности очной презентации лучших практик;

формирование фонда лучших практик и подготовка их для распространения.

### III. Номинации Конкурса

#### 3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

лучшая практика в области создания и функционирования структуры органов государственно-общественного управления образованием на региональном уровне;

лучшая практика в области создания и функционирования структуры органов государственно-общественного управления образованием на муниципальном уровне;

лучшая практика в области подготовки специалистов, привлекаемых к государственно-общественному управлению образованием на региональном уровне;

лучшая практика в области подготовки специалистов, привлекаемых к государственно-общественному управлению образованием на муниципальном уровне.

### IV. Оргкомитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создаются Оргкомитет и Жюри Конкурса.

4.2. Оргкомитет Конкурса создается с целью координации и контроля работы по всем направлениям и мероприятиям, связанным с реализацией Конкурса.

4.3. Численность и состав Оргкомитета утверждаются организатором Конкурса.

4.3.1. В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Оргкомитета (не менее 7 человек).

4.4. Оргкомитет имеет право создавать для решения какой-либо задачи рабочую группу по подготовке и проведению Конкурса (далее — Рабочая группа), срок деятельности которой ограничивается поставленной задачей. Оргкомитет вправе создавать рабочие группы по мере необходимости, количество рабочих групп не ограничено.

4.4.1. Персональный состав рабочей группы формируется руководителем Оргкомитета.

4.5. К функциям Оргкомитета относятся:

определение организационно-методического и информационного обеспечения Конкурса;

внесение предложений по составу Жюри Конкурса;

организация проведения Конкурса;

обеспечение условий для работы Жюри Конкурса;

определение порядка награждения победителя и лауреатов Конкурса;

подготовка отчета по итогам проведения Конкурса;

обеспечение освещения подготовки и хода Конкурса на сайте Конкурса;

организация публикации итогов Конкурса и лучших конкурсных материалов в электронных и печатных изданиях.

4.6. Председатель Оргкомитета:

консультирует членов Оргкомитета по вопросам проведения Конкурса.

4.7. Заседания Оргкомитета проводятся председателем Оргкомитета по мере необходимости.

## V. Жюри Конкурса

5.1. Для экспертизы конкурсных материалов и оценки результатов Конкурса, принятия решения о победителе Конкурса создается Жюри Конкурса (далее - Жюри).

5.2. Жюри — группа экспертов, осуществляющая оценку конкурсных работ и определяющая победителей конкурса.

5.3. Состав Жюри формируется Оргкомитетом на основании следующих критериев:

соответствие профильного образования члена Жюри тематике Конкурса;  
стаж научной или практической работы в области образования не менее 5-и лет;

опыт экспертной деятельности в области ГОУО;

наличие научного интереса к тематике ГОУО.

5.4. Жюри:

проводит экспертизу материалов, представленных конкурсантами;

формирует информационную базу данных по материалам, представленным конкурсантами;

готовит проект решения, аналитические материалы по результатам Конкурса.

## VI. Участники Конкурса

6.1. Участники Конкурса:

на муниципальном уровне:

дошкольные и общеобразовательные организации;

на региональном уровне:

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные полномочия в сфере управления образованием;

региональные научно-исследовательские организации в сфере образования;

образовательные организации дополнительного профессионального образования педагогических работников.

## VII. Организация Конкурса

7.1. Организация работы по подготовке и проведению Конкурса возлагается на Оргкомитет Конкурса.

7.2. Конкурс проводится на территории Российской Федерации.

7.3. Для организации и проведения Конкурса формируется Жюри, которое проводит экспертизу конкурсных материалов.

7.4. Информация о Конкурсе публикуется на странице Конкурса на официальном интернет-сайте Организатора Конкурса <http://rosinfo.pro/application/index/contest>

7.5. Подведение итогов Конкурса и определение победителей возлагается на Жюри Конкурса.

## VIII. Требования к содержанию конкурсных материалов

8.1. В рамках проведения Конкурса Жюри осуществляет экспертизу материалов заочного этапа по критериям отбора (представленных в п. X).

8.2. Перечень материалов, предоставляемых для экспертизы:

заявка на участие в Конкурсе заполняется на официальном интернет-сайте Организатора Конкурса <http://rosinfo.pro/application/index/contest>

описание практики в сфере государственно-общественного управления образованием оформляется по специальной форме, включающей в себя следующую структуру:

обоснование актуальности;

цели и задачи;

степень охвата практикой категорий участников образовательного процесса и общественности;

нормативные основы реализации практики;

период реализации практики;

наличие специально создаваемых структур и описание системы их взаимодействия;

технологии реализации (принципы выбора участников, принципы и механизмы их взаимодействия, последовательность разработки/утверждения плана деятельности и т.д.);

условия реализации (включая, наличие/отсутствие ограничений);

методическое обеспечение;

дополнительные материалы (фотографии, видеоматериалы, публикации в СМИ и т.д.).

## IX. Порядок проведения Конкурса

### 9.1. Конкурс проводится в два этапа:

13 мая 2015 года – 31 августа 2015 года – заочный этап Конкурса;

25 сентября 2015 г. – очный этап Конкурса (очная презентация отобранных Жюри лучших практик в сфере государственно-общественного управления образованием на региональном и муниципальном уровне и подведение итогов Конкурса, награждение победителей).

9.2. В Конкурсе на правах участников заочного этапа участвуют практики:

Отобранные в рамках проекта «Распространение лучших практик в области государственно-общественного управления образованием на региональном и муниципальном уровне» на основании материалов государственного контракта от 02.04.2014 № 7.019.11.0011 «Экспертно-методическое сопровождение деятельности управленческих работников системы образования, обеспечивающее распространение и развитие моделей государственно-общественного управления образованием в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации в части лучших практик»;

Отобранные Оргкомитетом с помощью дополнительной информации сети Интернет;

Самостоятельно подавшие заявку не позднее, чем за месяц до окончания заочного тура.

9.3. Оргкомитет Конкурса подготавливает и рассылает информационные письма о проведении Конкурса в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные полномочия в сфере управления образованием, и органы местного самоуправления в сфере образования.

9.4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные полномочия в сфере управления образованием, обеспечивают информирование о Конкурсе и могут рекомендовать лучшие практики для участия в Конкурсе.

9.5. Практике, рекомендованной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия в сфере управления образованием, будут добавляться дополнительные 3 балла.

9.6. Участники заочного этапа Конкурса отправляют материал с описанием лучшей практики на адрес Оргкомитета Конкурса по электронной почте [info@monmonitor.ru](mailto:info@monmonitor.ru) до 30 июня 2015 года.

9.7. Полный перечень поступивших на Конкурс заявок Оргкомитет размещает на официальном интернет-сайте Организатора Конкурса.

9.8. Оргкомитет передает собранные материалы с описанием лучших практик Жюри Конкурса.

9.9. По результатам экспертизы конкурсных материалов заочного этапа Жюри составляет список отобранных лучших практик в области государственно-общественного управления образованием на региональном и муниципальном уровне по сумме набранных баллов для дальнейшего участия в очном этапе Конкурса и передает в Оргкомитет.

9.10. Оргкомитет формирует список участников очного этапа Конкурса и размещает список участников на официальном интернет-сайте Организатора Конкурса.

9.11. Очный этап Конкурса проводится в г. Москве.

9.12. Участникам очного этапа Конкурса за 15 дней до его начала Оргкомитет рассылает приглашения к участию.

9.13. Образовательные организации, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации делегируют представителя (группу) для участия в очном этапе Конкурса.

9.14. Доставка к месту проведения очного этапа, проживание и питание участников очного этапа осуществляется за собственный счет.

9.15. Представление практик в очном этапе конкурса проходит в форме презентации.

9.16. Требования к презентации материалов лучшей практики в сфере государственно-общественного управления образованием:

время презентации не должно превышать 15 минут;

форма презентации – свободная.

Х. Критерии и порядок отбора лучших практик в области государственно-общественного управления образованием на региональном и муниципальном уровне

10.1. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

10.1.1 Общие критерии для всех номинаций:

степень охвата практикой категорий участников образовательного процесса и общественности;

сформированность комплекта нормативно-правовых документов, регулирующих реализацию практики, и их соответствие основополагающим нормативным актам в сфере образования;



сформированность методического обеспечения для реализации практики;  
полнота и качество описания практики;  
наличие примеров тиражирования практики в других субъектах (муниципальных образованиях).

#### 10.2. Дополнительные критерии для номинаций 1 и 2:

системность подхода к структуре органов ГОУО (насколько системно создана структура органов, либо в случае наличия одного органа – насколько орган встроен в систему существующих структур и институтов);

открытость структуры органов ГОУО для создания (включения) новых органов ГОУО и взаимодействия с другими государственными и общественными институтами;

результативность практики по созданию органа ГОУО.

#### 10.3. Критерии для номинаций 3 и 4:

результативность подготовки общественных управляющих (включая количественные показатели, программы подготовки, образцы выпускных работ прошедших обучение и т.д.);

востребованность подготовки общественных управляющих (включая, количество педагогических работников, прошедших обучение у данных тьюторов, количество оказанных консультаций тьюторами, перечень мероприятий, в которых тьюторы принимали участие, количество выступлений тьюторов на общественных мероприятиях различного уровня, количество методических материалов, разработанных тьюторами или в разработке которых они принимали участие и т.д.).

#### 10.4. Критерии оценки презентации:

структура презентации (наличие понятной навигации, наличие ссылок на использованные информационные ресурсы, наличие логики изложения материала, единый стиль оформления);

содержание презентации (системность содержания презентационного материала, обоснование достоверности полученных результатов,

сформированность выводов и результатов, обоснованность возможности распространения практики).

10.5. Практики, представленные на заочный этап Конкурса, оцениваются по приведенным в п. 10.1 – 10.3 критериям (с учетом номинации) каждым членом жюри по 5-балльной системе. Итоговый балл (оценка по всем критериям всеми экспертами) определяется посредством расчета среднего балла.

10.6. Практики, представленные на очный этап Конкурса, оцениваются по приведенным в п. 10.4 критериям (с учетом номинации) каждым членом жюри по 5-балльной системе. Итоговый балл (оценка по всем критериям всеми экспертами) определяется посредством расчета среднего балла.

## XI. Подведение итогов Конкурса

11.1. По совокупности баллов заочного и очного этапа экспертной группой определяются победители и призеры Конкурса.

11.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами I, II и III степени, участники – сертификатами участника Конкурса.

11.3. По результатам Конкурса готовятся информационные материалы (пресс-релизы) для публикации в печатных специализированных СМИ и в электронных СМИ.

11.4. Итоги проведения Конкурса обсуждаются в рамках проведения Всероссийской конференции (съезда) по распространению лучших практик в области государственно-общественного управления образованием.

По вопросам участия в Конкурсе можно обращаться по телефону:  
+7 (499) 70-44-513

Ответственное лицо – Капшукова Юлия Геннадиевна

Детальную информацию о проведении Конкурса можно получить в Оргкомитете Конкурса по электронной почте: [info@monmonitor.ru](mailto:info@monmonitor.ru)